



PEDOMAN
PELAKSANAAN PENGADAAN
CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL
TAHUN 2008

KEPUTUSAN KEPALA BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN RI
NOMOR : KP.00.02.242.7017
TANGGAL 10 SEPTEMBER 2008

SURAT PERNYATAAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :

Pendidikan :

Nomor Seleksi :

Alamat :

.....

.....

Nomor Telp. :

bersedia menyerahkan fotocopy ijazah yang telah dilegalisir oleh pejabat yang berwenang kepada Tim Pengadaan CPNS Badan POM RI tahun 2008 paling lambat pada hari terakhir wawancara (**tanggal 12 November 2008**) **pukul 12.00** waktu setempat jika dinyatakan lulus ujian tulis.

Apabila pada tanggal tersebut saya tidak dapat menyerahkan fotocopy ijazah yang telah dilegalisir dengan alasan apapun, maka **saya bersedia dinyatakan gugur.**

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sadar dan tanpa paksaan dari pihak manapun.

....., 2008

Materai 6000

(.....)

**PEDOMAN PANITIA ATAU PENGAWAS UJIAN
SELEKSI CPNS BADAN POM RI
TAHUN 2008**

1. Pengawas harus sudah hadir 60 menit sebelum ujian dimulai
2. Pengawas agar memeriksa tanda pengenal peserta ujian sewaktu peserta ujian hendak memasuki ruang ujian serta mencocokkan foto dengan wajah peserta.
3. Pengawas bertanggung jawab atas daftar hadir para peserta ujian.
4. Pengawas membagikan Lembar Jawaban Komputer (LJK) sesuai dengan materi ujian yaitu :
 - **LJK warna biru** untuk materi ujian **TPU (Tes Pengetahuan Umum)**
 - **LJK warna coklat** untuk materi ujian **TBS (Tes Bakat Skolastik)**
 - **LJK warna ungu** untuk materi ujian **TSK (Tes Skala Kematangan)**
 - **LJK warna merah** untuk materi ujian **TKB (Tes Kompetensi Bidang)**
5. Pengawas agar mengecek apakah soal-soal yang diterima peserta sudah lengkap dan sesuai dengan yang diikuti, sebelum peserta mengerjakan soal.
6. Pengawas mengumumkan tata tertib ujian yang wajib ditaati (termasuk jadwal dimulai dan berakhirnya ujian), sebelum ujian dimulai.
7. Pengawas agar menjaga suasana ujian tertib dan tenang.
8. Pengawas harus mengambil naskah soal ujian dan Lembar Jawaban Komputer (LJK) dari peserta ujian, setelah peserta menyelesaikan ujian atau saat ujian berakhir.
9. Pengawas agar menyusun lembar jawaban secara berurutan dan rapih dimulai dari nomor urut terkecil.
10. Wajib membuat Berita Acara Pelaksanaan Ujian.
11. Tim Pengadaan CPNS BBPOM/BPOM menyerahkan Lembar Jawaban Komputer (LJK) hasil ujian, berita acara pelaksanaan ujian dan daftar hadir peserta ujian kepada Sub Tim Penyusunan Materi Ujian dan Pengolahan Hasil Ujian atau yang mewakili, setelah masing-masing dimasukkan ke dalam amplop yang telah tersedia.

Panitia

**TATA TERTIB SELEKSI UJIAN TULIS CPNS
BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN RI
TAHUN 2008**

1. Peserta wajib membawa Tanda Peserta Ujian serta menunjukkannya kepada panitia.
2. Tidak ada penambahan waktu bagi peserta yang terlambat datang
3. Peserta harus duduk pada tempat yang telah ditentukan.
4. Peserta ujian harus mencantumkan Nama, Nomor, Kode Pendidikan, Kode Materi Uji, Tanggal Lahir dan Lokasi Peminatan pada Lembar Jawaban Komputer (LJK).
5. Peserta ujian dilarang membawa :
 - a. Buku, kalkulator, telepon genggam, pager atau alat lainnya yang dapat mengganggu ketenangan ujian kecuali pensil 2B, penghapus, papan alas tulis . dan rautan.
 - b. Senjata api/tajam atau sejenisnya, selama mengikuti ujian.
12. Peserta ujian dilarang :
 - a. Bertanya/berbicara dengan sesama peserta.
 - b. Menerima/memberikan sesuatu dari/kepada orang lain tanpa seizin panitia, selama ujian berlangsung.
 - c. Merokok dalam ruangan ujian.
13. Peserta ujian wajib :
 - a. Mengerjakan semua soal ujian yang tersedia sesuai dengan alokasi waktu.
 - b. Menandatangani LJK di tempat yang telah disediakan.
 - c. Mengisi daftar hadir yang telah disediakan.
14. Peserta ujian terlambat lebih dari 15 (lima belas) menit setelah dimulainya ujian, tidak diperbolehkan mengikuti ujian.
15. Setelah selesai mengerjakan soal ujian, LJK dimasukkan dalam naskah soal ujian dan diletakkan diatas meja masing-masing, dan peserta dipersilahkan meninggalkan ruangan
16. Pengawas berhak untuk menegur dan mengeluarkan peserta yang tidak mematuhi Tata Tertib.

Panitia

**BERITA ACARA SERAH TERIMA
NASKAH SOAL UJIAN DAN FORMULIR LEMBAR JAWABAN KOMPUTER (LJK)
CPNS BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN RI TAHUN 2008**

Pada hari ini tanggal 2008, bertempat di telah berlangsung serah terima Naskah Soal Ujian, LJK dan Master Soal Cadangan pada Seleksi CPNS Badan POM RI 2008 antara :

Nama :
NIP :
Jabatan :
Instansi :
Alamat Kantor :

selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA** (dalam hal ini bertindak sebagai Sub Tim Penyusunan Materi Ujian serta Pengolah Hasil Ujian Tulis dan Wawancara atau yang mewakili) dengan :

Nama :
NIP :
Jabatan :
Instansi :
Alamat Kantor :

selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA** (dalam hal ini bertindak sebagai Tim Pengadaan CPNS BBPOM/BPOM).

PIHAK PERTAMA telah menyerahkan kepada **PIHAK KEDUA** bahan seleksi CPNS terdiri dari:

1. Naskah soal ujian sejumlah :

No	Jenis Soal ujian	Jumlah Masing-masing Tipe Soal		
		A	B	C
1	TPU			
2	TBS			
3	TSK			
4	TKB			

2. Formulir LJK sejumlah :

Jenis Formulir LJK			
TPU (Ungu)	TBS (Merah)	TSK (Biru)	TKB (Coklat)

3. Master Soal Ujian Cadangan 1 (satu) amplop

4. Naskah penunjang berupa :

- a) Berita Acara Pelaksanaan Ujian.
- b) Berita Acara Serah Terima LJK Hasil Ujian.
- c) Berita Acara Pemusnahan Naskah Soal Ujian dan Sisa LJK.

PIHAK KEDUA telah menerima dengan baik penyerahan dari **PIHAK PERTAMA**.

Demikian berita acara serah terima ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

NIP.

NIP.

SAKSI

NIP.

**BERITA ACARA PELAKSANAAN UJIAN
CPNS BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN RI TH. 2008**

1. Hari / tanggal : _____
2. Waktu : _____
3. Materi Ujian : _____
4. Tempat / Ruang : _____
5. Jumlah peserta : _____
 - 1) peserta yang hadir : _____
 - 2) peserta yang tidak hadir : _____
- Nomor : _____
6. Naskah Soal : _____

- Naskah soal ujian yang tersedia terdiri dari :

No	Jenis Soal ujian	Jumlah Masing-masing Tipe Soal		
		A	B	C
1	TPU			
2	TBS			
3	TSK			
4	TKB			

- Naskah soal ujian yang digunakan terdiri dari :

No	Jenis Soal ujian	Jumlah Masing-masing Tipe Soal		
		A	B	C
1	TPU			
2	TBS			
3	TSK			
4	TKB			

- Naskah soal ujian yang rusak / tidak dipergunakan terdiri dari :

No	Jenis Soal ujian	Jumlah Masing-masing Tipe Soal		
		A	B	C
1	TPU			
2	TBS			
3	TSK			
4	TKB			

7. Pelaksanaan Ujian / hal-hal yang perlu dilaporkan :

Pelaksanaan ujian tulis seleksi CPNS Badan POM RI tahun 2008 pada berjalan dengan tertib dan lancar.

..... 2008

Pengawas 1

Pengawas 2

NIP.

NIP.

**BERITA ACARA SERAH TERIMA
LEMBAR JAWABAN KOMPUTER (LJK) HASIL UJIAN
CPNS BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN RI TAHUN 2008**

Pada hari ini _____ tanggal _____ 2008, bertempat di _____ telah berlangsung serah terima Lembar Jawaban Komputer (LJK) hasil ujian CPNS Badan POM RI Tahun 2008 antara :

N a m a :
N I P :
Jabatan :
Instansi :
Alamat Kantor :

selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA** (dalam hal ini bertindak sebagai Tim Pengadaan CPNS BBPOM/BPOM) dengan :

N a m a :
N I P :
Jabatan :
Instansi :
Alamat Kantor :

selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA** (dalam hal ini bertindak sebagai Sub Tim Penyusunan Materi Ujian serta Pengolahan Hasil Ujian Tulis dan Wawancara atau yang mewakili).

PIHAK PERTAMA telah menyerahkan Lembar Jawaban Komputer (LJK) hasil ujian CPNS Badan POM RI Tahun 2008 kepada **PIHAK KEDUA** yang terdiri dari:

1. Lembar Jawaban Komputer (LJK) untuk :

Jenis Formulir LJK			
TPU (Ungu)	TBS (Merah)	TSK (Biru)	TKB (Coklat)

2. Naskah penunjang ujian berupa :
 - a. Daftar Hadir Peserta Ujian;
 - b. Berita Acara Pelaksanaan Ujian.

PIHAK KEDUA telah menerima dengan baik penyerahan dari **PIHAK PERTAMA**.

Demikian berita acara serah terima ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

NIP.

NIP.

SAKSI

NIP.

**BERITA ACARA
 PEMUSNAHAN NASKAH SOAL DAN
 MASTER SOAL CADANGAN PADA SELEKSI CPNS
 BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN RI TAHUN 2008**

Pada hari ini tanggal pukul, bertempat di, kami Tim Pengadaan CPNS, telah memusnahkan dokumen seleksi CPNS Badan POM RI Tahun 2008, terdiri dari :

1. Naskah Soal Ujian

No	Jenis Soal ujian	Jumlah Masing-masing Tipe Soal		
		A	B	C
1	TPU	..... set	..... set	..... set
2	TBS	..... set	..... set	..... set
3	TSK	..... set	..... set	..... set
4	TKB	..... set	..... set	-

2. Master soal cadangan :

Master soal ujian cadangan 1 (satu) amplop

Demikian berita acara pemusnahan dokumen seleksi CPNS Badan POM RI Tahun 2008 ini untuk diketahui dan dipergunakan sebagaimana mestinya.

....., 2008

Saksi-saksi :

Tim Pengadaan CPNS

.....

.....
 NIP.

.....
 NIP.

.....

.....
 NIP.

SURAT PERNYATAAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a :
Tempat dan tanggal lahir :
Alamat saya :
.....
Telpon / HP :
Nama orang tua :
Alamat orang tua :
.....
Telpon / HP orang tua :

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya, bahwa saya :

1. Bersedia ditempatkan di Balai Besar / Balai POM di minimal 5 (lima) tahun berturut-turut sejak tanggal penugasan.
2. Bersedia mengganti biaya yang telah dikeluarkan untuk proses seleksi CPNS sebesar Rp. 10.000.000,- (sepuluh juta rupiah) dan transport kelokasi penempatan, apabila saya **mengundurkan diri** sebagai CPNS / PNS Badan POM **dengan alasan apapun juga atau mengajukan pindah** dari Balai Besar / Balai POM di **sebelum selesai** waktu penempatan sesuai butir 1 diatas.
3. Apabila saya tidak memenuhi pernyataan sesuai dengan butir 2 di atas, maka surat pernyataan ini berlaku sebagai bukti bahwa saya berhutang pada Negara.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya tanpa paksaan dari pihak manapun dan saya bersedia dituntut dimuka pengadilan serta bersedia menerima segala tindakan yang diambil oleh Pemerintah, apabila dikemudian hari terbukti pernyataan saya tidak benar.

Disetujui oleh orang tua

.....,
Yang membuat pernyataan

Materai

Rp. 6.000,-

.....
(Nama jelas)

.....
(Nama jelas)

SURAT PERNYATAAN RENCANA PENEMPATAN

NOMOR :

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
NIP :
Jabatan ¹⁾ :
Unit Kerja ²⁾ :
Instansi ³⁾ :

Dengan ini menyatakan bahwa Saudara :

Nama :
Tempat/Tgl. Lahir :
Pendidikan/Jurusan :
Alamat :

Akan kami tempatkan pada unit kerja teknis ⁴⁾
sebagai ⁵⁾ di lingkungan ²⁾

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya dan sebenar-benarnya untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

.....
Yang membuat pernyataan, ¹⁾
.....

(.....)
NIP.

Keterangan :

- 1) Tulislah nama dan jabatan pimpinan unit kerja teknis dimaksud sekurang-kurangnya pejabat struktural eselon II.
- 2) Tulislah nama unit kerja Setingkat eselon II pada Instansi/Provinsi/Kabupaten/Kota.
- 3) Tulislah nama Departemen/Lembaga/Provinsi/Kabupaten/Kota.
- 4) Tulislah unit kerja teknis yang akan ditempati.
- 5) Tulislah tugas jabatan yang akan ditempati.

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

Pas Foto
Ukuran
3 x 4 cm

I. KETERANGAN PERORANGAN

1.	Nama Lengkap		
2.	N I P		
3.	Pangkat dan Golongan Ruang		
4.	Tempat / Tanggal Lahir		
5.	Jenis Kelamin	Pria / Wanita *)	
6.	A g a m a		
7.	Status Perkawinan	Belum Kawin / Kawin / Janda / Duda *)	
8.	Alamat Rumah	a. Jalan	
		b. Kelurahan / Desa	
		c. Kecamatan	
		d. Kabupaten / Kota	
		e. Propinsi	
9.	Keterangan Badan	a. Tinggi (cm)	
		b. Berat badan (kg)	
		c. Rambut	
		d. Bentuk muka	
		e. Warna kulit	
		f. Ciri-ciri khas	
		g. Cacat tubuh	
10.	Kegemaran (Hobby)		

*) Coret yang tidak perlu

II. PENDIDIKAN

II. PENDIDIKAN

1. Pendidikan di Dalam dan di Luar Negeri.

NO	TINGKAT	NAMA PENDIDIKAN	JURUSAN	STTB/TANDA LULUS/IJAZAH TAHUN	TEMPAT	NAMA KEPALA SEKOLAH/DIREKTUR/DEKAN/PRO MOTOR
1	2	3	4	5	6	7
1.	SD					
2.	SLTP					
3.	SLTA					
4.	D I					
5.	D II					
6.	D III / AKADEMI					
7.	D IV					
8.	S 1					
9.	S 2					
10.	S 3					
11.	Spesialis I					
12.	Spesialis II					
13.	Profesi					

2. Kursus / Latihan di Dalam dan di Luar Negeri.

NO	NAMA/KURSUS / LATIHAN	LAMANYA/TGL/BLN/ THN s/d TGL/BLN/THN	IJAZAH/TANDA LULUS/SURAT KETERANGAN TAHUN	TEMPAT	KETERANGAN
1	2	3	4	5	6

III. RIWAYAT JABATAN

III. RIWAYAT JABATAN

1. Riwayat kepangkatan golongan dan ruang penggajian

NO	PANGKAT	GOL.RUANG PENG- GAJIAN	BERLAKU TERHITUNG MULAI TANGGAL	GAJI POKOK	SURAT KEPUTUSAN			PERATURAN YANG DIJADIKAN DASAR
					PEJABAT	NOMOR	TANGGAL	
1	2	3	4	5	6	7	8	9

2. Pengalaman jabatan / Pekerjaan.

NO	JABATAN / PEKERJAAN	MULAI DAN SAMPAI	GOL. RUANG PENGGAJIAN	GAJI POKOK	SURAT KEPUTUSAN		
					PEJABAT	NOMOR	TANGGAL
1	2	3	4	5	6	7	8

IV. TANDA JASA / PENGHARGAAN

NO.	NAMA BINTANG / SATYA LENCANA PENGHARGAAN	TAHUN PEROLEHAN	NAMA NEGARA/INSTANSI YANG MEMBERI
1	2	3	4

V. PENGALAMA KE LUAR NEGERI

V. PENGALAMAN KE LUAR NEGERI

NO.	NEGARA	TUJUAN KUNJUNGAN	LAMANYA	YANG MEMBIYAI
1	2	3	4	5

VI. KETERANGAN KELUARGA

1. Isteri / Suami

NO	NAMA	TEMPAT LAHIR	TANGGAL LAHIR	TANGGAL NIKAH	PEKERJAAN	KETERANGAN
1	2	3	4	5	6	7

2. Anak

NO	NAMA	JENIS KELAMIN	TEMPAT LAHIR	TANGGAL LAHIR	SEKOLAH / PEKERJAAN	KETERANGAN
1	2	3	4	5	6	7

3. Bapak dan Ibu Kandung

NO	NAMA	TANGGAL LAHIR / UMUR	PEKERJAAN	KETERANGAN
1	2	3	4	5

4. Bapak dan Ibu Mertua

4. Bapak dan Ibu Mertua

NO	NAMA	TANGGAL LAHIR / UMUR	PEKERJAAN	KETERANGAN
1	2	3	4	5

5. Saudara Kandung

NO.	NAMA	JENIS KELAMIN	TANGGAL LAHIR / UMUR	PEKERJAAN	KETERANGAN
1	2	3	4	5	6

VII. KETERANGAN ORGANISASI**1. Semasa mengikuti pendidikan pada SLTA ke bawah.**

NO.	NAMA ORGANISASI	KEDUDUKAN DALAM ORGANISASI	DALAM TH s/d TH	TEMPAT	NAMA PIMPINAN ORGANISASI
1	2	3	4	5	6

2. Semasa mengikuti pendidikan pada perguruan tinggi

NO.	NAMA ORGANISASI	KEDUDUKAN DALAM ORGANISASI	DALAM TH s/d TH	TEMPAT	NAMA PIMPINAN ORGANISASI
1	2	3	4	5	6

3. Sesudah selesai pendidikan

3. Sesudah selesai pendidikan dan atau selama menjadi pegawai.

NO.	NAMA ORGANISASI	KEDUDUKAN DALAM ORGANISASI	DALAM TH s/d TH	TEMPAT	NAMA PIMPINAN ORGANISASI
1	2	3	4	5	6

VIII. KETERANGAN LAIN-LAIN

NO	NAMA KETERANGAN	SURAT KETERANGAN		TANGGAL
		PEJABAT	NOMOR	
1	2	3	4	5
1.	SURAT KETERANGAN CATATAN KEPOLISIAN (SKCK)			
2.	KETERANGAN BERBADAN SEHAT			
3.	KETERANGAN LAIN YANG DIANGGAP PERLU			

Demikian daftar riwayat hidup ini saya buat dengan sesungguhnya dan apabila dikemudian hari terdapat keterangan yang tidak benar saya bersedia dituntut dimuka pengadilan serta bersedia menerima segala tindakan yang diambil oleh pemerintah.

.....
 Yang membuat,

.....

PERHATIAN :

1. Harus ditulis dengan tangan sendiri, menggunakan huruf **kapital / balok** dan **tinta hitam**.
2. Jika ada yang salah harus dicoret, yang dicoret tersebut tetap terbaca kemudian yang benar dituliskan diatas atau dibawahnya dan diparaf.
3. Kolom yang kosong diberi tanda -

SURAT PERNYATAAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :

Pendidikan :

Nomor Seleksi :

Alamat :

.....

.....

Nomor Telp. :

dengan ini menyatakan bahwa saat ini saya tidak dalam proses belajar atau mengikuti pendidikan di akademi / perguruan tinggi manapun.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya tanpa paksaan dari pihak manapun dan saya bersedia dinyatakan gugur atau tidak akan menuntut penyesuaian terhadap ijazah yang saya dapat serta bersedia menerima segala tindakan yang diambil oleh Pemerintah, apabila dikemudian hari terbukti pernyataan saya tidak benar.

....., 2008

Materai 6000

(.....)

NOMOR : 11 TAHUN 2002
TANGGAL : 17 JUNI 2002

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a :
Tempat dan tanggal lahir :
A g a m a :
A l a m a t :

dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya, bahwa saya :

1. Tidak pernah dihukum penjara atau kurungan berdasarkan keputusan pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum yang tetap, karena melakukan sesuatu tindak pidana kejahatan;
2. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai Pegawai Negeri, atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta;
3. Tidak berkedudukan sebagai Calon Pegawai Negeri/Pegawai Negeri;
4. Tidak menjadi pengurus dan/atau anggota partai politik;
5. Bersedia ditempatkan di seluruh wilayah negara Republik Indonesia atau negara lain yang ditentukan oleh pemerintah.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya, dan saya bersedia dituntut dimuka pengadilan serta bersedia menerima segala tindakan yang diambil oleh Pemerintah, apabila dikemudian hari terbukti pernyataan saya ini tidak benar.

.....
Yang membuat pernyataan,

.....

REKAPITULASI PESERTA SELEKSI CPNS BADAN POM TA. 2008
YANG MEMENUHI PERSYARATAN ADMINSTRATIF
PADA BALAI BESAR / BALAI POM DI
Hari Tanggal.....

Contoh Pengisian

No.	No. UJIAN	NAMA PESERTA	L / P	TEMPAT & TANGGAL LAHIR		USIA (TH / BL)	JENJ. PDKK	JUR	JAB. YG DIMINATI	TAHUN LULUS	IPK		INSTITUSI PENDIDIKAN	PEMINATAN		TELEPON	MK (TH/BL)
											S1 / D3	Profesi/ S2					
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13	14		15	16
1	7070448	SOPHIA BAKTI	P	JAKARTA	10-10-1976	31-12	Profesi	APT	07	2003	3,24	3,91	UNHAS	JAKARTA	BANDUNG	021-8471058	01-03
2	7410449	PUSPARINI SUPARNO	P	BANDUNG	02-06-1974	34-04	S1	TEKIM	19	2003	3,09	-	ITN MALANG	JAKARTA	SURABAYA	021-7777777	00-11
3	7070450	SUJARWO	L	BOGOR	11-12-1979	28-10	D3	SI	03	2001	3,02	-	UNMUL	JAKARTA	YOGYAKARTA	021-6464646	02-01
4	7070450	GURITA	P	BANTEN	10-09-1975	33-01	S1	FARM	10	2004	2,98		ITB	JAKARTA	SEMARANG	021-5487951	01-01
5	7070450	KASEP PISAN	L	SUKABUMI	10-11-1978	29-11	S1	SH	05	2004	3,04		UNAIR	JAKARTA	DENPASAR	021-2222333	01-05

Tim Pengadaan CPNS
BBPOM / BPOM

Keterangan Pengisian Kolom :

- Kolom 1** : Diisi nomor urut
- Kolom 2** : Diisi nomor ujian peserta
- Kolom 3** : Diisi nama peserta tanpa gelar sesuai dengan nama yang tercantum dalam ijasah
- Kolom 4** : Diisi jenis kelamin peserta
- Kolom 5** : Diisi dengan tempat & tanggal lahir peserta sesuai dengan yang tercantum dalam ijasah
- Kolom 6** : Diisi usia dalam tahun dan bulan sesuai dengan rumus yang telah ada
- Kolom 7** : Diisi jenjang pendidikan terakhir peserta, cukup dengan singkatan yang diberikan
Contoh : Profesi, S1, D3
- Kolom 8** : Diisi jurusan pendidikan peserta (cukup Singkatannya saja)
Contoh :Apoteker→Apt, Teknik Kimia→Tekim
- Kolom 9** : Diisi dengan kode Jabatan yang diminati, sesuai dengan kode jabatan yang diberikan
- Kolom 10** : Diisi dengan tahun kelulusan dari peserta
- Kolom 11 & 12** : Diisi dengan IPK , jika peserta dengan tingkat profesi cantumkan IPK S1 dan Profesinya
- Kolom 13** : Diisi dengan nama singkatan Institusi pendidikan yang sudah lazim disebut
Contoh : Universitas Gajah Mada→UGM, Universitas Indonesia→UI, Universitas Hasanuddin→Unhas, Institut Teknologi Bandung→ITB
- Kolom 14** : Diisi sesuai dengan 2(dua) tempat peminatan, contoh : Bandung - Jakarta
- Kolom 15** : Diisi dengan nomor telepon rumah/ hp berikut kode wilayahnya yang mudah dihubungi
- Kolom 16** : Diisi dengan masa kerja dalam tahun dan bulan, apabila peserta seleksi minimal mempunyai pengalaman kerja pada bidang pekerjaan yang sesuai dengan kebutuhan yang ada pada Badan POM

**KEWAJIBAN BALAI BESAR / BALAI POM
DALAM PELAKSANAAN PENGADAAN CPNS
BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN RI
TAHUN 2008**

1. Menyebarkan pengumuman di wilayah masing-masing termasuk institusi pendidikan yang berkaitan dengan kualifikasi pendidikan yang dibutuhkan oleh Badan POM RI.
2. Melaksanakan pendaftaran calon peserta seleksi CPNS di wilayah masing-masing.
3. Menggandakan formulir pendaftaran dan tanda peserta seleksi CPNS Badan POM RI tahun 2008 untuk keperluan pendaftaran.
4. Pendaftaran calon peserta seleksi dilaksanakan secara serentak di Pusat dan seluruh Balai Besar / Balai POM (kecuali untuk Balai Besar POM di Jakarta dan Balai POM di Serang, disatukan di Badan POM RI, untuk Balai POM di Batam disatukan dengan Balai Besar POM di Pekanbaru, untuk Balai POM di Pangkal Pinang disatukan dengan Balai Besar POM Palembang dan untuk Balai POM di Gorontalo disatukan dengan Balai Besar POM di Manado.) pada tanggal 23-24 September 2008 pukul 09.00-14.00 waktu setempat.
5. Selama proses pendaftaran calon peserta seleksi berlangsung (pada tanggal 23-24 September 2008) masing-masing Balai Besar/Balai POM **setiap hari wajib melaporkan jumlah pelamar yang memenuhi syarat dengan nomor urut berkelanjutan (misalnya pada tanggal 23 September jumlah pelamar yg dikirim s/d nomor urut 30, maka pada tanggal 24 September dimulai dari nomor urut 31 dan seterusnya)** kepada Tim Pengadaan CPNS Badan POM RI Tahun 2008 dengan menggunakan contoh format terlampir mulai **pukul 15.00 waktu setempat melalui e-mail : kepegawaian_pusat@yahoo.com atau milis : rekrutment_badanpom@yahoo.com (untuk melihat format rekapitulasinya).**
6. Menginformasikan kepada calon peserta seleksi CPNS tempat pelaksanaan ujian tulis dan **membawa pensil 2B asli, karet penghapus, papan alas tulis dan rautan pada saat ujian tulis.**
7. Untuk membedakan jenjang pendidikan berkas lamaran dimasukkan dalam stofmap tebal (kertas buffalo) sebagai berikut :
 - Profesi : warna merah
 - Strata 1 (S1) : warna kuning
 - D3 : warna hijau
8. **Setiap Balai Besar/Balai POM wajib menyusun dan mengelompokkan kelengkapan berkas pelamar sesuai kualifikasi pendidikan.**
9. Berkas lamaran akan dibawa ke Jakarta oleh petugas pusat yang ditugaskan membawa materi ujian dan LJK.
10. Menyiapkan tempat dan melaksanakan ujian tertulis pada tanggal yang telah dijadwalkan
11. Memusnahkan naskah soal ujian, master soal cadangan dan sisa LJK.
12. Membuat laporan tentang proses Pelaksanaan Pengadaan CPNS Badan POM RI tahun 2008.

**FORMULIR PENDAFTARAN PESERTA SELEKSI CPNS
BADAN POM RI TAHUN 2008**

Nomor Seleksi :

--	--	--	--	--	--	--	--

Nama Lengkap :

Pendidikan Terakhir :Tahun lulus

Jenis Kelamin : L / P

Tempat/Tanggal Lahir :

Alamat Lengkap :
.....
.....

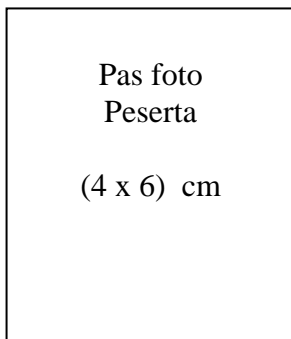
Telepon (.....) HP.

Jabatan yang diminati :

Lokasi Peminatan : 1. 2.

Diisi oleh petugas :

NO	JENIS KELENGKAPAN	ADA	TIDAK
1.	Surat lamaran ditulis tangan		
2.	Fotocopy ijazah asli / surat keterangan lulus yang telah dilegalisir *)		
3.	Fotocopy Transkrip nilai akademik yang telah dilegalisir		
4.	Daftar Riwayat Hidup dan Pekerjaan		
5.	Fotocopy KTP		
6.	Pas foto ukuran (4 x 6) cm = 2 lembar dan (3 x 4) cm = 2 lembar		



.....
Nama lengkap Petugas
Pendaftaran

.....
Nama lengkap Peserta

Penginput data

.....
Nama lengkap

*) Coret yang tidak perlu

TANDA PESERTA SELEKSI CPNS BADAN POM RI TAHUN 2008

Nomor Peserta :

--	--	--	--	--	--	--	--

N a m a :

Alamat :

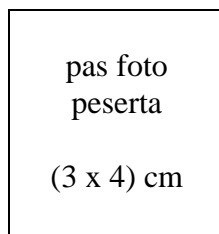
Kualifikasi Pendidikan Pelamar :

Jabatan yang diminati :

Lokasi Peminatan : 1..... 2.....

Hari / tanggal :

Pukul : 08.00 waktu setempat s/d selesai



.....
Tim Pengadaan CPNS Badan POM RI Th. 2008

.....
NIP.

Catatan :

- Pada saat mengikuti ujian, peserta wajib membawa Tanda Peserta Seleksi ini.
- Apabila Tanda Peserta Seleksi ini hilang, maka peserta dianggap mengundurkan diri.
- Pada saat ujian agar membawa : pensil 2B asli, penghapus, papan alas tulis dan rautan/penajam pensil.

✂ Potong Disini

TANDA PESERTA SELEKSI CPNS BADAN POM RI TAHUN 2008

Nomor Peserta :

--	--	--	--	--	--	--	--

N a m a :

Alamat :

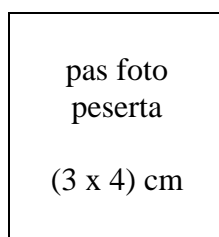
Kualifikasi Pendidikan Pelamar :

Jabatan yang diminati :

Lokasi Peminatan : 1..... 2.....

Hari / tanggal :

Pukul : 08.00 waktu setempat s/d selesai



.....
Tim Pengadaan CPNS Badan POM RI Th. 2008

.....
NIP.

Catatan :

- Pada saat mengikuti ujian, peserta wajib membawa Tanda Peserta Seleksi ini.
- Apabila Tanda Peserta Seleksi ini hilang, maka peserta dianggap mengundurkan diri.
- Pada saat ujian agar membawa : pensil 2B asli, penghapus, papan alas tulis dan rautan/penajam pensil.

CARA PENGISIAN FORMULIR PENDAFTARAN TANDA PESERTA SELEKSI CPNS BADAN POM RI TAHUN 2008 (FORMULIR 1 DAN 2)

1. Setiap pelamar datang diberi Formulir Pendaftaran Peserta Seleksi dan Tanda Peserta Seleksi (formulir 1 dan 2), untuk diisi yang bersangkutan kecuali kolom yang wajib diisi oleh petugas.
2. Nomor seleksi diisi setelah pelamar melengkapi seluruh persyaratan (6 macam) seperti yang tersebut dalam formulir 1.

Formulir 1

Cara Pengisian Nomor Seleksi : Nomor seleksi terdiri dari 8 digit

a		b		c			

- a. Kode Balai Besar/Balai POM tempat pendaftaran 2 digit (**lihat lamp. 7**)
- b. Kode jenis jenis pendidikan pelamar 2 digit (**lihat lamp. 8**)
- c. Nomor urut pendaftaran 4 digit dimulai dari **No. 0001** untuk Badan POM Pusat dan masing-masing Balai Besar/Balai POM.
- d. Penulisan kolom tersebut menggunakan **spidol warna merah**.

Contoh :

- Pelamar berpendidikan **Apoteker** mendaftar **No. Urut 1 pada Balai Besar POM di Medan**, maka petugas pendaftaran memberikan nomor pendaftaran kepada pelamar tersebut sebagai berikut :

0	3	0	1	0	0	0	1
----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------

- Pelamar berpendidikan **Sarjana Kimia** mendaftar **No. Urut 2 pada Balai Besar POM di Medan**, maka petugas pendaftaran memberikan nomor pendaftaran kepada pelamar tersebut sebagai berikut :

0	3	0	4	0	0	0	2
----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------

- Pelamar berpendidikan **Apoteker** mendaftar **No. Urut 1 pada Balai POM di Palangkaraya**, maka petugas pendaftaran memberikan nomor pendaftaran kepada pelamar tersebut sebagai berikut :

1	7	0	1	0	0	0	1
----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------

- Pelamar berpendidikan **D3 Farmasi** mendaftar **No. Urut 2 pada Balai POM di Bengkulu**, maka petugas pendaftaran memberikan nomor pendaftaran kepada pelamar tersebut sebagai berikut :

0	8	0	8	0	0	0	2
----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------

3. **Seluruh pengisian formulir pendaftaran harus sesuai dengan data dalam Ijazah yang dimiliki pelamar.**
4. Jabatan yang diminati **hanya diisi 1 (satu) jabatan** sesuai yang tertulis pada pengumuman
5. Lokasi peminatan **diisi 2 (dua)** lokasi/daerah.
5. Formulir pendaftaran (formulir 1) ditandatangani oleh petugas pendaftaran dan pelamar pada tempat yang telah disediakan, kemudian dibubuhi stempel dinas Badan POM atau masing-masing Balai Besar/Balai POM yang mengenai foto pelamar

Formulir 2

6. Pengisian data untuk formulir 2 sama dengan data pada formulir 1 termasuk Nomor Peserta Seleksi dan hanya ditandatangani oleh petugas pendaftaran, kemudian dibubuhi stempel dinas Badan POM atau masing-masing Balai Besar/Balai POM yang mengenai foto pelamar.
7. Petugas pendaftaran memotong Tanda Peserta Seleksi (formulir 2) menjadi 2 bagian. Bagian I diberikan kepada pelamar dan bagian ke II disatukan dengan Formulir Pendaftaran (formulir 1), kemudian dimasukkan kedalam berkas pelamar.

KODE PENDIDIKAN

NO	JENIS PENDIDIKAN	KODE
1	APOTEKER	01
2	DOKTER	02
3	SARJANA KEDOKTERAN HEWAN	03
4	S1 KIMIA	04
5	S1 BIOLOGI / MIKROBIOLOGI	05
6	S1 TEKNIK INFORMATIKA	06
7	S1 EKONOMI AKUNTANSI	07
8	D3 ANALIS FARMASI / FARMASI	08
9	D3 ANALIS KIMIA	09
10	D3 AKUNTANSI	10
11	D3 TEKNIK ELEKTROMEDIK / ATEM	11
12	D3 KOMPUTER (Jurusan Manajemen Informatika)	12

KODE WILAYAH SELEKSI

No	Wilayah Seleksi	Kode
1	Badan POM di Jakarta	01
2	Balai Besar POM di Banda Aceh	02
3	Balai Besar POM di Medan	03
4	Balai Besar POM di Palembang	04
5	Balai Besar POM di Padang	05
6	Balai Besar POM di Pekanbaru	06
7	Balai POM di Jambi	07
8	Balai Besar di Bengkulu	08
9	Balai Besar POM di Bandar Lampung	09
10	Balai Besar POM di Bandung	10
11	Balai Besar POM di Semarang	11
12	Balai Besar POM di Yogyakarta	12
13	Balai Besar POM di Surabaya	13
14	Balai Besar POM di Pontianak	14
15	Balai Besar POM di Banjarmasin	15
16	Balai Besar POM di Samarinda	16
17	Balai POM di Palangkaraya	17
18	Balai Besar POM di Manado	18
19	Balai POM di Palu	19
20	Balai Besar POM di Makassar	20
21	Balai POM di Kendari	21
22	Balai Besar POM di Denpasar	22
23	Balai Besar POM di Mataram	23
24	Balai POM di Kupang	24
25	Balai POM di Ambon	25
26	Balai Besar POM di Jayapura	26