



BADAN POM

LAPORAN TAHUNAN PPID Balai Besar Pengawas Obat Dan Makanan Di Padang 2018

BALAI BESAR POM DI PADANG

Jl. Gajah Mada PO BOX 172 Padang, Sumatera Barat 25137
Telp. (0751) 7055213 bbpom.padang@yahoo.com



KATA PENGANTAR

Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik dan Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 Tahun 2010 tentang Standar Layanan Informasi Publik mewajibkan setiap Badan Publik melaksanakan keterbukaan informasi publik. Seiring dengan hal tersebut, berdasarkan Keputusan Kepala Balai Besar Pengawas Obat dan Makanan di Padang Nomor HK.04.03.93.08.18.4659 tahun 2018 tentang Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi di Lingkungan Balai Besar POM di Padang, dibentuk Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Balai Besar POM di Padang yang memiliki tugas yaitu melaksanakan pelayanan informasi publik, mengelola dan mendokumentasikan informasi, menerima pengaduan dan membuat laporan rekapitulasi layanan informasi yang diterima Balai Besar POM di Padang.

Pada tahun 2018 terjadi penataan struktur organisasi Badan POM, berdasarkan Peraturan Kepala Badan Pengawas Obat dan Makanan No. 12 tahun 2018 tentang Organisasi dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis di Lingkungan Badan Pengawas Obat dan Makanan. Pengelolaan PPID yang semula berada di Bidang Sertifikasi dan Layanan Informasi Konsumen berpindah menjadi di bawah Bidang Informasi dan Komunikasi.

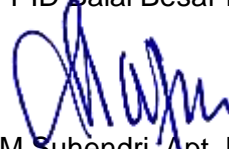
Hasil survei keterbukaan informasi badan publik tahun 2018 yang dilaksanakan oleh Komisi Informasi Provinsi Sumatera Barat. Balai Besar Pengawas Obat dan Makanan di Padang mendapatkan penghargaan sebagai Nominator Keterbukaan Informasi Publik Kategori Instansi Vertikal Se-Sumatera Barat, yang masuk kedalam peringkat 10 besar.

PPID Balai Besar POM di Padang telah menyusun laporan tahunan tahun 2018 yang memberikan informasi tentang kegiatan dan capaian yang telah diraih selama tahun 2018. Ke depan PPID Balai Besar POM di Padang akan terus berupaya meningkatkan implementasi keterbukaan informasi publik di Balai Besar POM di Padang.

Akhirnya semoga Laporan Tahunan PPID Balai Besar POM di Padang tahun 2018 ini dapat menjadi sumber informasi dan bahan evaluasi dalam implementasi keterbukaan informasi publik di Balai Besar POM di Padang

Padang, Maret 2019

Koordinator PPID Balai Besar POM di Padang

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'M. Suhendri', is positioned above the printed name.

Drs. M.Suhendri, Apt, M.Farm

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	iii
DAFTAR TABEL	iv
DAFTAR GAMBAR	v
DAFTAR LAMPIRAN	vi
BAB I PENDAHULUAN	1
A. LATAR BELAKANG	1
B. TUGAS DAN FUNGSI.....	2
C. STRUKTUR ORGANISASI PPID BALAI BESAR POM DI PADANG	2
D. VISI DAN MISI PPID	4
E. MAKLUMAT PELAYANAN	4
BAB II KEADAAN UMUM.....	5
A. SARANA DAN PRASARANA PELAYANAN	5
B. STANDARD OPERATING PROCEDURE (SOP)	6
C. SUMBER DAYA MANUSIA.....	6
D. ANGGARAN.....	7
BAB III HASIL KEGIATAN PPID.....	8
1. DATA LAYANAN INFORMASI PUBLIK BALAI BESAR POM DI PADANG	8
2. SURVEI KETERBUKAAN INFORMASI PUBLIK.....	10
3. SURVEI KEPUASAN MASYARAKAT TERHADAP LAYANAN INFORMASI PUBLIK PPID.....	10
BAB IV PERMASALAHAN DAN RENCANA TINDAK LANJUT	13
A. PERMASALAHAN	13
B. RENCANA TINDAK LANJUT	13
BAB V KESIMPULAN DAN SARAN.....	14
A. KESIMPULAN	14
B. SARAN	14

DAFTAR TABEL

Tabel 1.1 Makna Nilai Hasil Survei Kepuasan.....	12
--	----

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.1 Bagan Organisasi PPID Badan POM	3
Gambar 1.2 Struktur Organisasi PPID di Balai Besar POM di Padang.....	3
Gambar 3.1 Profil Media Akses Layanan PPID Balai Besar POM di Padang	8
Gambar 3.2 Profil Profesi Masyarakat Pengakses Layanan PPID Balai Besar POM di Padang .	8
Gambar 3.3 Layanan Permintaan Informasi dan Pengaduan Masyarakat melalui PPID Tahun 2018.....	9
Gambar 3.4 Data Topik Permintaan Informasi Publik Balai Besar POM di Padang.....	9
Gambar 3.5 Sertifikat Penghargaan Sebagai Nominator Keterbukaan Informasi Publik Kategori Instansi Vertikal Se – Sumatera Barat.....	10
Gambar 3.6 Hasil Survei Kepuasan Masyarakat Layanan PPID Balai Besar POM di Padang Tahun 2018.....	11

DAFTAR LAMPIRAN

LAMPIRAN 1	15
LAMPIRAN 2	17
LAMPIRAN 3	19
LAMPIRAN 4	20

BAB I

PENDAHULUAN

A. LATAR BELAKANG

Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 sebagai implementasi langsung dari konstitusi menjamin setiap warga negara mendapat hak atas berkomunikasi dan memperoleh informasi untuk mengembangkan pribadi dan lingkungan sosialnya, serta berhak untuk mencari, memperoleh, memiliki, menyimpan, mengolah, dan menyampaikan informasi dengan menggunakan segala jenis saluran yang tersedia, sebagaimana tercantum secara tekstual dalam pasal 28F Undang-Undang Dasar 1945.

Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang pelaksanaan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang keterbukaan informasi publik, mewajibkan setiap badan publik melaksanakan keterbukaan informasi publik. Seiring dengan hal tersebut, berdasarkan Keputusan Kepala Balai Besar Pengawas Obat dan Makanan di Padang Nomor HK.04.03.93.08.18.4659 tahun 2018 tentang Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi di Lingkungan Balai Besar POM di Padang, dibentuk Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Balai Besar POM di Padang yang memiliki tugas yaitu melaksanakan pelayanan informasi publik, mengelola dan mendokumentasikan informasi, menerima pengaduan dan membuat laporan rekapitulasi layanan informasi yang diterima Badan POM.

Badan POM sebagai lembaga pengawas Obat dan Makanan melalui unit pelaksana teknis selalu mendorong keterbukaan informasi publik di bidang pengawasan Obat dan Makanan agar tercipta masyarakat yang berperan aktif dalam pengawasan Obat dan Makanan. Masyarakat memegang peran penting karena menggunakan akhir produk Obat dan Makanan yang beredar di pasaran dan pihak yang mengambil keputusan dalam pemilihan produk yang akan digunakan atau dikonsumsi. Oleh karena itu, Badan POM harus senantiasa menyediakan dan menyampaikan informasi publik yang mudah diakses, akurat, dan *up to date* sehingga informasi publik yang diterima masyarakat tidak bias dan pada akhirnya meningkatkan kepercayaan masyarakat terhadap Badan POM.

B. TUGAS DAN FUNGSI

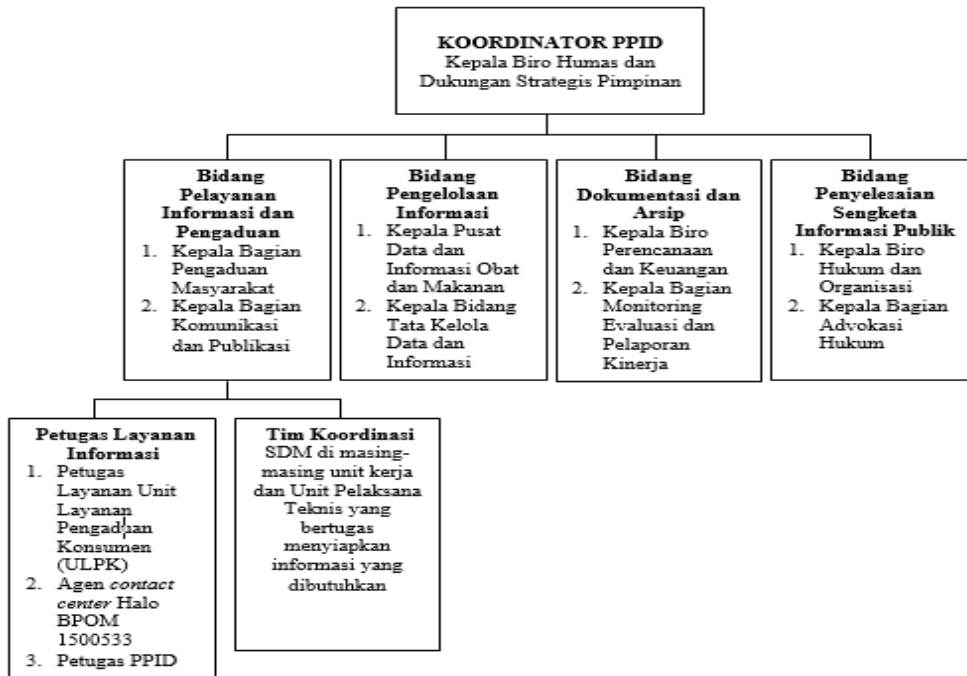
Sesuai Keputusan Kepala Balai Besar POM di Padang Nomor HK. 04.03.93.08.18.4659 tahun 2018 tentang Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi di Lingkungan Balai Besar POM di Padang, tugas PPID Balai Besar POM di Padang yaitu:

1. Melaksanakan pelayanan informasi publik
2. Mengelola dan mendokumentasikan informasi yang:
 - a. Wajib disediakan dan diumumkan secara berkala
 - b. Wajib diumumkan secara serta merta
 - c. Wajib tersedia setiap saat
3. Menerima pengaduan
4. Membuat laporan dan rekapitulasi tahunan mengenai layanan informasi yang masuk/diterima dan diberikan

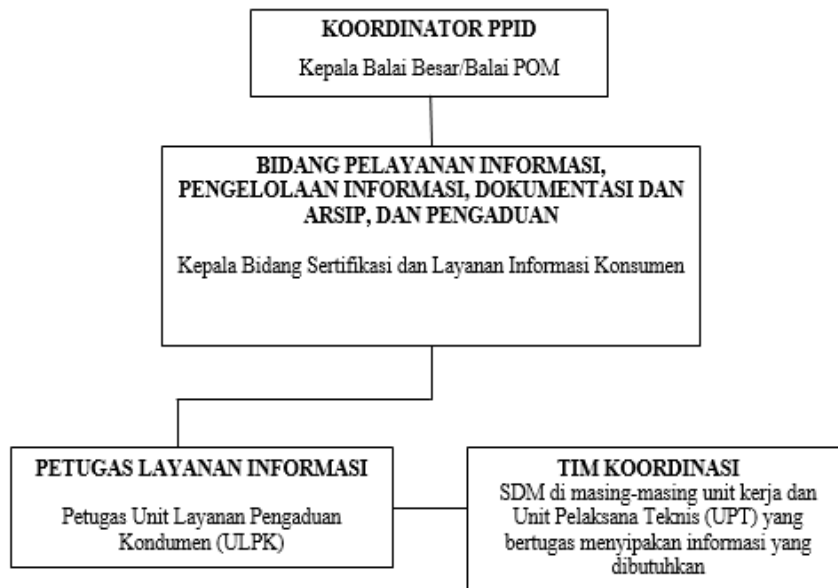
C. STRUKTUR ORGANISASI PPID BALAI BESAR POM DI PADANG

Sesuai Keputusan Kepala Balai Besar POM di Padang Nomor HK.04.03.93.08.18.4659 Tahun 2018 tentang Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi di Lingkungan Balai Besar Pengawas Obat dan Makanan di Padang terdiri atas Koordinator PPID yang membawahi Bidang Pelayanan dan Pengelolaan, Bidang Dokumentasi dan Bidang Pengaduan dengan tugas sebagai berikut:

1. **Koordinator PPID** bertugas mengkoordinir pelaksanaan pelayanan informasi publik
2. **Bidang Pelayanan dan Pengelolaan** Penanggungjawab oleh Kepala Seksi Layanan Informasi Konsumen, bersama petugas bertugas menerima permintaan informasi dan pengaduan publik dan mengelola laporan permintaan informasi dan pengaduan.
3. **Bidang Dokumentasi** Penanggungjawab oleh Kepala Seksi Layanan Informasi Konsumen dan Kepala Sub Bag Tata Usaha, bersama petugas bertugas menyediakan informasi publik dari unit kerja di lingkungan Badan Pengawas Obat dan Makanan
4. **Bidang Pengaduan** Penanggungjawab oleh Kepala Seksi Layanan Informasi Konsumen, Kepala Seksi Pemeriksaan, Kepala Seksi Penyidikan, bersama petugas bertugas menyediakan dan menindaklanjuti permintaan informasi publik dan pengaduan.



Gambar 1.1 Bagan Organisasi PPID Badan POM



Gambar 1.2 Struktur Organisasi PPID di Balai Besar POM di Padang

D. VISI DAN MISI PPID

Visi PPID Badan POM yaitu:

Menjadi Penyelenggara layanan Informasi publik yang transparan, responsif, dan tidak diskriminatif di bidang Obat dan Makanan.

Adapun Misi PPID Badan POM yaitu:

1. Meningkatkan pengelolaan dan pelayanan informasi yang andal berbasis teknologi informasi.
2. Meningkatkan partisipasi masyarakat melalui penyediaan media layanan informasi yang mudah diakses.
3. Meningkatkan kompetensi petugas layanan informasi sehingga mampu memberikan layanan informasi yang berkualitas.

E. MAKLUMAT PELAYANAN

Dalam melakukan layanan informasi publik, PPID Balai Besar POM di Padang memiliki maklumat pelayanan sebagai berikut:

“Memberikan pelayanan yang terbaik, tidak diskriminatif, transparan, tepat waktu, kepastian biaya dan tanggap terhadap keluhan dengan tetap mengutamakan perlindungan masyarakat dari produk obat dan makanan yang beresiko terhadap kesehatan. Jika kami tidak melakukan maklumat ini, kami bersedia diberi sanksi sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku”

BAB II

KEADAAN UMUM

A. SARANA DAN PRASARANA PELAYANAN

Sarana komunikasi merupakan salah satu faktor yang menentukan kemudahan masyarakat dalam mengakses dalam mengakses informasi publik di PPID Balai Besar POM di Padang melakukan layanan informasi publik melalui berbagai media yaitu:

1. Telepon : (0751) 7054280
2. Telepon Seluler : 082287924152
3. SMS : 082287924152
4. WhatsApp : 082287924152
5. Subsite PPID : www.pom.go.id/ppid ; padang.pom.go.id
6. Email : ppid@pom.go.id ; bbpom_padang@yahoo.com
7. Alamat Surat : PPID Balai Besar POM di Padang
Jl. Gajah Mada PO BOX 172 Sumbar 25137
8. Website Badan POM : www.pom.go.id ; padang.pom.go.id
9. Aplikasi *mobile* : PPID BPOM *Mobile*
10. Ruang Layanan :



Gambar 2.1 Ruang Layanan



Gambar 2.2 Ruang Tunggu

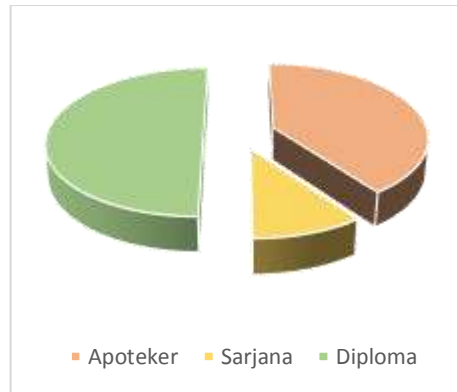
B. STANDARD OPERATING PROCEDURE (SOP)

PPID Balai Besar POM di Padang memberikan layanan berdasarkan SOP yang telah ditetapkan. Terdapat beberapa SOP yang digunakan dalam pengelolaan layanan PPID yaitu:

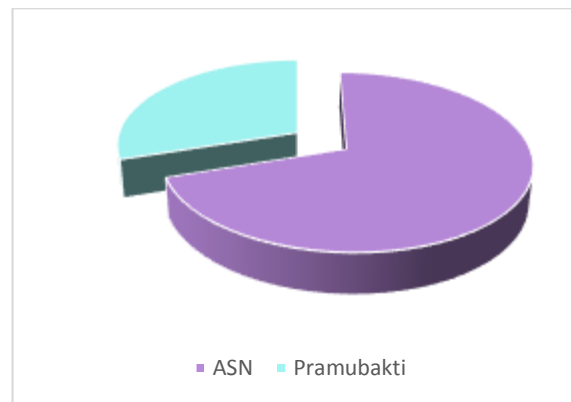
1. SOP POM -08.02.CFM.01/SOP.02.IK.93.03 Pemberian Layanan Informasi
SOP ini merupakan pedoman bagi petugas dalam memberikan layanan informasi publik kepada pemohon informasi. Melalui penerimaan informasi dari pelanggan, petugas yang memberikan informasi secara langsung pada konsumen sampai dengan pembuatan laporan permintaan informasi oleh pemohon.
2. SOP POM -08.02.CFM.01/SOP.02.IK.93.04 Pemberian Layanan Pengaduan
SOP ini merupakan pedoman bagi petugas dalam memberikan layanan pengaduan kepada pemohon. Melalui penerimaan pengaduan dari pemohon, memberikan secara langsung jawaban yang dibutuhkan pemohon, melakukan tindak lanjut terhadap pengaduan yang membutuhkan investigasi atau survei lapangan, sampai dengan pembuatan laporan layanan pengaduan.

C. SUMBER DAYA MANUSIA

Sumber Daya Manusia (SDM) dalam pengelolaan layanan PPID Balai Besar POM di Padang sebanyak 11 (Sebelas) orang, yang terdiri dari 8 (Delapan) orang Aparatur Sipil Negara (ASN), dan 3 (tiga) orang tenaga pramubakti. Data pendidikan SDM pengelola layanan PPID terdiri atas apoteker 36,36 %, sarjana 18,18%, Diploma 45,45 %



Gambar 2.3 Profil SDM PPID Balai Besar POM di Padang berdasarkan Pendidikan Tahun 2018



Gambar 2.4 Profil SDM PPID Balai Besar POM di Padang berdasarkan Status Kepegawaian Tahun 2018

Untuk meningkatkan kompetensi SDM pada tahun 2018 telah dilakukan berbagai pelatihan/Diseminasi/Training/Bimbingan yang mendukung peningkatan kompetensi petugas pengelola layanan PPID, diantaranya Diseminasi Pengelolaan Informasi dan Pengaduan Masyarakat, Pelatihan *Public Speaking*. Data peningkatan kompetensi masing-masing SDM sebagaimana terlampir di Lampiran 1.

D. ANGGARAN

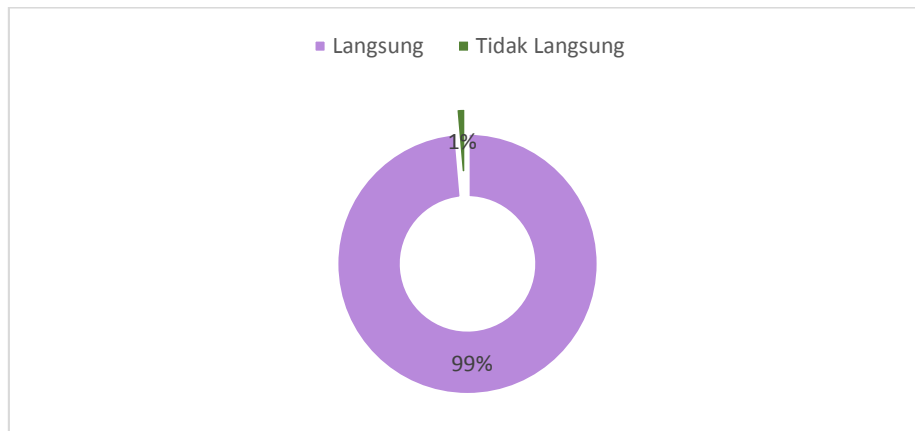
Alokasi anggaran untuk pengelolaan keterbukaan informasi publik pada tahun 2018 sebesar Rp. 5.693.360.000 dan realisasi anggaran sebesar Rp. 5.324.713.699. Rincian alokasi anggaran dan realisasi terlampir pada Lampiran 2.

BAB III

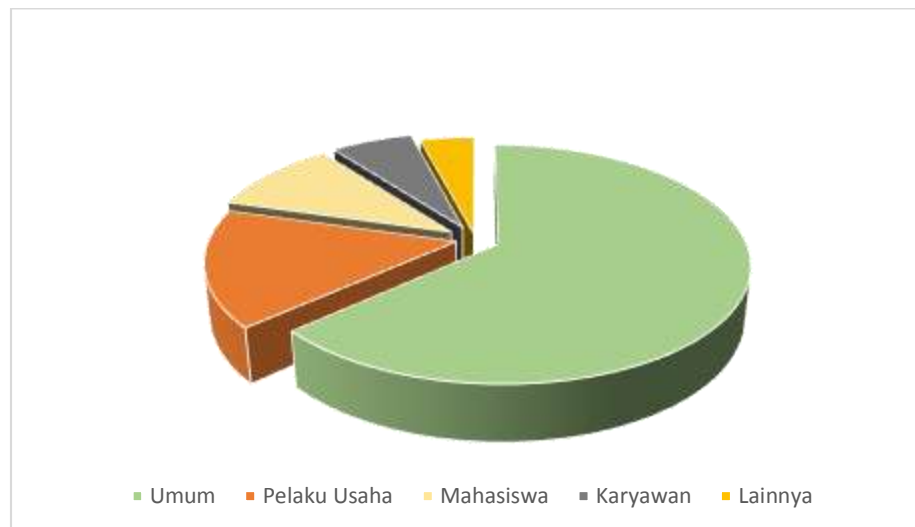
HASIL KEGIATAN PPID

1. DATA LAYANAN INFORMASI PUBLIK BALAI BESAR POM DI PADANG

Pada tahun 2018, PPID Balai Besar POM di Padang telah menerima 515 permintaan informasi. Layanan PPID paling banyak diakses oleh masyarakat umum (62.91%), dan didominasi melalui permintaan informasi secara langsung (97.86%), yang mana jenis permintaan informasi didominasi mengenai informasi perizinan pangan serta keamanan obat dan makanan.

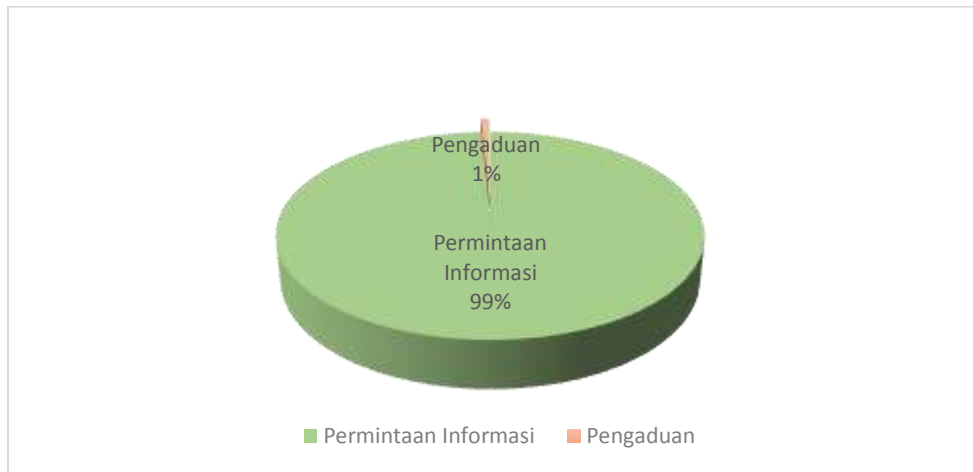


Gambar 3.1 Profil Media Akses Layanan PPID Balai Besar POM di Padang



Gambar 3.2 Profil Profesi Masyarakat Pengakses Layanan PPID Balai Besar POM di Padang

Seluruh permintaan informasi melalui PPID dipenuhi sesuai permintaan dengan waktu penyelesaian layanan kurang dari 17 hari. Layanan yang diterima PPID merupakan permintaan informasi publik, terdapat 4 (empat) layanan pengaduan masyarakat terkait pengawasan obat dan makanan. Layanan pengaduan tersebut memerlukan tindak lanjut lapangan sehingga penyelesaian pengaduna lebih dari 17 hari kerja. Terlampir pada Lampiran 3.



Gambar 3.3 Layanan Permintaan Informasi dan Pengaduan Masyarakat melalui PPID Tahun 2018



Gambar 3.4 Data Topik Permintaan Informasi Publik Balai Besar POM di Padang

2. SURVEI KETERBUKAAN INFORMASI PUBLIK

Survei keterbukaan informasi publik merupakan kegiatan yang diselenggarakan oleh Komisi Informasi Provinsi Sumatera Barat. Survei terhadap keterbukaan informasi publik ini ditujukan untuk mendorong badan publik melaksanakan keterbukaan informasi publik serta untuk mendapatkan gambaran pelaksanaan keterbukaan informasi publik oleh badan publik.

Adapun rekomendasi oleh Komisi Informasi Provinsi Sumatera Barat untuk peningkatan implementasi keterbukaan informasi publik di Balai Besar POM di Padang yaitu :

1. Pengembangan *subsiste*

Balai Besar POM di Padang harus memiliki akses khusus untuk memberikan informasi dan kemudahan akses pelayanan melalui *subsiste* Balai Besar POM di Padang

2. Pelayanan Informasi Publik

Informasi laporan kepuasan terhadap pelayanan informasi publik diakses secara terbuka dan menyediakan fasilitas/kelengkapan layanan informasi publik lainnya.



Gambar 3.5 Sertifikat Penghargaan Sebagai Nominator Keterbukaan Informasi Publik Kategori Instansi Vertikal Se – Sumatera Barat

3. SURVEI KEPUASAN MASYARAKAT TERHADAP LAYANAN INFORMASI PUBLIK PPID

Salah satu upaya untuk meningkatkan layanan PPID maka dilakukan survei kepuasan masyarakat terhadap seluruh masyarakat yang mengakses layanan permintaan informasi melalui PPID Balai Besar POM di Padang. Penyusunan *tools* survei kepuasan masyarakat salah satunya mengacu pada Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 14 Tahun 2017 tentang Pedoman Penyusunan Survei Kepuasan

Masyarakat Unit Penyelenggara Pelayanan Publik dengan melakukan penyusunan terhadap karakteristik layanan informasi publik.

Penilaian kepuasan masyarakat dilakukan terhadap 8 (delapan) indikator, yaitu:

1. Kesesuaian persyaratan
2. Kemudahan prosedur
3. Kecepatan waktu pelayanan
4. Kesesuaian produk
5. Kompetensi Petugas
6. Perilaku Petugas
7. Penanganan Pengaduan
8. Kualitas Sarana dan Prasarana

Untuk indikator kesesuaian biaya tidak diukur karena layanan PPID Balai Besar POM di Padang tidak berbayar atau layanan gratis.

Survei dilakukan melalui secara langsung terhadap masyarakat atau pelanggan yang menggunakan layanan PPID Balai Besar POM di Padang Tahun 2018, sebanyak 50 orang.



Gambar 3.6 Hasil Survei Kepuasan Masyarakat Layanan PPID Balai Besar POM di Padang Tahun 2018

Berdasarkan penilaian responden, terdapat indikator yang dinilai baik dengan nilai 81.65 yaitu aspek penanganan pengaduan. Adapun aspek yang dinilai masih kurang yakni kesesuaian produk layanan. Hasil survei menunjukkan indeks kepuasan msyarakat terhadap layanna PPID yaitu 77.76 (Sangat Baik) sebagaimana terdapat pada gambar 3.9.

Tabel 1.1 Makna Nilai Hasil Survei Kepuasan

Nilai Interval (Skala 100)	Mutu Pelayanan	Kinerja Unit Pelayanan
00.00 – 24.99	D	Tidak Baik
25.00 – 49.99	C	Kurang Baik
50.00 – 74.99	B	Baik
75.00 – 100.00	A	Sangat Baik

Dalam aspek kompetensi petugas, layanan PPID Balai Besar POM di Padang akan didorong melalui pendidikan dan pelatihan yang lebih memadai sehingga kualitas penilaian akan kompetensi akan menjadi lebih baik. Untuk saat ini petugas yang ditunjuk telah memadai dalam memberikan pelayanan. Aspek sarana dan prasarana, layanan informasi publik melalui PPID dapat diakses melalui tatap muka, telepon, email dan subsite Balai Besar POM di Padang, saat ini untuk subsite khusus PPID hanya tersedia melalui subsite PPID Badan POM. Dimasa mendatang sarana dan prasana PPID Balai Besar POM di Padang akan terus berbenah sehingga dapat mendukung pelayanan.

BAB IV

PERMASALAHAN DAN RENCANA TINDAK LANJUT

A. PERMASALAHAN

Berdasarkan Peraturan Badan Pengawas Obat dan Makanan Nomor 12 Tahun 2018 tentang Organisasi dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis di Lingkungan Badan Pengawas Obat dan Makanan, pengelolaan layanan informasi publik yang semula di Bidang Sertifikasi dan Layanan Informasi Konsumen, menjadi Bidang Informasi dan Komunikasi. Hal ini menjadi tantangan bagi PPID Balai Besar POM di Padang yakni dalam hal penyusunan tim kerja PPID serta peningkatan pemahaman SDM yang ada mengenai tugas dan fungsi kerja PPID Balai Besar POM di Padang.

Dengan adanya perubahan struktur organisasi menyebabkan perlunya penyesuaian kebijakan terkait PPID Balai Besar POM di Padang, yakni perubahan pada Surat Keputusan Kepala Balai Besar POM di Padang Nomor HK.04.03.93.08.18.4659 Tahun 2018 tentang Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi di Lingkungan Balai Besar POM di Padang.

B. RENCANA TINDAK LANJUT

Pada tahun 2019, akan dilakukan upaya peningkatan implementasi keterbukaan informasi publik di Balai Besar POM di Padang melalui:

1. Penyusunan struktur organisasi PPID Balai Besar POM di Padang
2. Penyusunan pengembangan *subsite* Balai Besar POM di Padang
3. Penyusunan pengembangan media layanan PPID Balai Besar POM di Padang

BAB V

KESIMPULAN DAN SARAN

A. KESIMPULAN

1. PPID Balai Besar POM di Padang melakukan layanan informasi publik dengan waktu pelayanan tidak melebihi 17 hari kerja
2. Topik permintaan informasi publik selama tahun 2018 tentang layanan informasi pendaftaran produk pangan, informasi pengujian sampel, efek samping penggunaan produk, penandaan nomor registrasi produk obat dan makanan, informasi pengambilan data dan magang di Balai Besar POM di Padang.

B. SARAN

1. Penyusunan Surat keputusan Kepala Balai Besar POM di Padang tentang PPID di lingkungan Balai Besar POM di Padang
2. Penyusunan pengembangan SOP layanan PPID
3. Peningkatan sarana dan prasana layanan PPID
4. Membuat akun media sosial untuk layanan PPID
5. Meningkatkan kompetensi SDM pengelola PPID Balai Besar POM di Padang
6. Melakukan studi tiru ke Lembaga/Pemerintah Daerah yang telah memperoleh predikat 'informatif'

LAMPIRAN 1

Tabel Data Peningkatan Kompetensi Sumber Daya Manusia PPID Balai Besar POM di Padang Tahun 2018

No.	Nama Petugas	Nama Bimtek/Pelatihan/Diseminasi/Sosialisasi/Workshop	Tempat dan Tanggal Pelaksanaan	Unit Pelayanan
1	Dra. Hilda Murni, Apt, MM	Public Speaking & Table Manner Training Program	Padang, 12-13 September 2018	Prime Character
		Pembekalan Monitoring Efek Samping OT dan Suplemen Kesehatan	Padang, 18 September 2017	Direktorat Bidang Pengawasan OT Kosmetik dan Produk Komplemen
2	Dra. Fifiyani	Bimbingan Teknis Implementasi Standar Mutu dan Keamanan Pangan untuk UPH Peternakan	Jakarta, 27 Februari-1 Maret 2018	Deputi Bidang Pengawasan Pangan Olahan
		Diseminasi Pengelolaan Informasi dan Pengaduan Masyarakat	Jakarta, 28-30 Agustus 2018	Biro Hubungan dan Dukungan Strategis Pimpinan
		Intensifikasi Komunikasi Penerapan Standar Pangan	Padang, 20-21 September 2018	Direktur Standardisasi Pangan Olahan
		Public Speaking & Table Manner Training Program	Padang, 12-13 September 2018	Prime Character
3	Yonfirman, S.Si, Apt	Pembekalan Monitoring Efek Samping OT dan Suplemen Kesehatan	Padang, 18 September 2017	Direktorat Bidang Pengawasan OT Kosmetik dan Produk Komplemen
		Public Speaking & Table Manner Training Program	Padang, 12-13 September 2018	Prime Character
4	Sri Hartati, S.Farm, Apt	-	-	-
5	Yasmarni.M, SH	-	-	-
6	Neldarini, A.Md	Public Speaking & Table Manner Training Program	Padang, 12-13 September 2018	Prime Character
		Pelatihan Fasilitator Pasar Aman	Medan, 17-19 Desember 2018	Direktur Pemberdayaan Masyarakat dan Pelaku Usaha
7	Sony Aulia Dwita, AM	Public Speaking & Table Manner Training Program	Padang, 12-13 September 2018	Prime Character
8	Mayasari, A.Md	Bimtek Inspektur CDOB	Padang, 1-3	BBPOM di Padang

		Junior	Oktober 2018	
		Public Speaking & Table Manner Training Program	Padang, 12-13 September 2018	Prime Character
9	Fina Annisa, S.Farm, Apt	Public Speaking & Table Manner Training Program	Padang, 12-13 September 2018	Prime Character
		Pembekalan Monitoring Efek Samping OT dan Suplemen Kesehatan	Padang, 18 September 2017	Direktorat Bidang Pengawasan OT Kosmetik dan Produk Komplemen
10	Arizona Herfay, Amd.Kom	Pelatihan dan Penyusunan SOP-Mikro-Based On QMS ISO 9001:2015	Padang, 4-5 September 2017	PT. Abisatya Hastungkara Djani
		Pembekalan Monitoring Efek Samping OT dan Suplemen Kesehatan	Padang, 18 September 2017	Direktorat Bidang Pengawasan OT Kosmetik dan Produk Komplemen
11	Meliani Novita Sari, A.Md	Pelatihan dan Penyusunan SOP-Mikro-Based On QMS ISO 9001:2015	Padang, 4-5 September 2017	PT. Abisatya Hastungkara Djani
		Pembekalan Monitoring Efek Samping OT dan Suplemen Kesehatan	Padang, 18 September 2017	Direktorat Bidang Pengawasan OT Kosmetik dan Produk Komplemen

LAMPIRAN 2

Tabel Alokasi dan Realisasi Anggaran PPID Tahun 2018

No.	Nama Kegiatan	Jumlah Biaya	Realisasi Keuangan	Persentase
1	Jejaring Keamanan Obat dan Makanan Dengan Lintas Sektor	70.090.000	53.853.235	76,83 %
2	Sosialisasi GNPOPA/GEMA SAPA/Gerakan Nasional Pencegahan Penyalahgunaan Obat	34.510.000	18.985.520	55,01%
3	Pelatihan Surveilans KLB Keracunan Pangan	49.210.000	42.602.221	86,57%
4	Monev Impelementasi Pasar Aman dari Bahan Berbahaya	59.280.000	54.789.334	92,42%
5	Penyebaran Informasi Produk Pangan, BB, Mikrobiologi, Terapeutik, OT, KOS dan NAPZA	133.730.000	126.030.877	94,24%
6	Penyebaran Informasi Produk Pangan, BB, Mikrobiologi, Terapeutik, OT, KOS dan NAPZA	111.390.000	105.608.690	94,80%
7	Komunikasi Informasi dan Edukasi	586.802.000	557.587.236	95,02%
8	Koordinasi Dengan Stakeholder Terkait Obat dan Makanan	55.360.000	47.070.000	85,02%
9	Monitoring Toksikovigilance/Pemetaan Kasus Keracunan, Efek Samping dan KLB di Rumah Sakit	39.200.000	28.865.000	73,63%
10	Wokshop Strategi Penyusunan Naskah Kesepakatan Bersama dan Perjanjian Kerjasama di BPOM	8.860.000	8.750.601	98,75%
11	Penyebaran Informasi Kepada Masyarakat Dalam GNPOPA	896.160.000	886.187.733	98,88%
12	KIE Kepada Masyarakat Tentang Bahan Berbahaya dan Keamanan Pangan	900.000.000	894.278.467	99,36%
13	Edukasi Tentang Obat dan Makanan Dalam Rangka Pemberdayaan Masyarakat	949.200.000	940.448.988	99,07%
14	Media Gathering	18.900.000	9.200.000	48,67%
15	Bulan Keamanan Pangan	152.700.000	149.743.000	98,06%

16	Penyuluh Kepada Komunitas Pasar	27.100.000	23.068.650	85,12%
17	Pelayanan Prima dan Bimbingan Teknis E-Registration Pendaftaran Pangan Olahan	59.070.000	56.739.817	96,05%
18	Pemetaan Distribusi Keracunan Obat dan Makanan di Indonesia	31.108.000	27.620.952	88,79%
19	Kampanye Pasar Aman dari Bahan Berbahaya	5.440.000	5.065.000	93,10%
20	Peningkatan Kompetensi SDM (Capacity Buliding)	197.180.000	186.722.832	94,69%
21	Peningkatan Kompetensi Pegawai (Capacity Building)	250.380.000	247.203.651	98,73%
22	Pertemuan Berkaitan Dengan Inpres No. 03/2017, MOU dan Perjanjian Kerjasama	21.950.000	3.000.000	13,66%
23	Advokasi Kelembagaan Desa	131.045.000	115.656.700	88,25%
24	Diseminasi Pengelolaan Informasi dan Pengaduan Masyarakat	10.120.000	9.796.000	96,79%
25	Fasilitasi Keamanan Pangan Bagi Komunitas Desa dan Usaha Pangan Desa	43.200.000	43.200.000	100%
26	Pelatihan Public Speaking, Table Manner dan Master Ceremony	49.740.000	48.195.292	96,89%
27	Bimbingan Tekhnis Petugas Pengelola Pasar Dalam Pengawasan Bahan Berbahaya	30.955.000	26.407.000	85,30%
28	TOT Fasilitator Keamanan Obat dan Makanan	174.140.000	158.012.915	90,73%
29	Operasional Lab. Keliling Dalam Rangka Pasar Aman dari BB, PJAS dan Pabukoan	444.060.000	403.117.640	90,77%
30	Peningkatan Kompetensi Pegawai	73.024.000	10.589.000	14,50%
31	Penyebaran Informasi Obat dan Makanan Untuk Milenia	79.456.000	36.317.348	45,70%

LAMPIRAN 3

Tabel Rincian Pelayanan Informasi Publik PPID Tahun 2018

BULAN	JUMLAH PERMOHONAN INFORMASI	WAKTU LAYANAN 17 HARI KERJA	PERMOHONAN DIKABULKAN	PERMOHONAN DITOLAK
Januari	23	23	23	0
Februari	25	25	25	0
Maret	21	21	21	0
April	54	54	54	0
Mei	43	43	43	0
Juni	36	36	36	0
Juli	85	85	85	0
Agustus	74	74	74	0
September	33	33	33	0
Oktober	45	45	45	0
November	30	30	30	0
Desember	46	46	46	0
Total	515	515	515	0
(%)	100	100	100	0

LAMPIRAN 4

Profil Responden Layanan PPID Tahun 2018

Jenis Kelamin	Persentase
1. Laki-Laki	39,81%
2. Perempuan	60,19%
Profesi	
1. Umum	69,21%
2. Pelaku usaha	15,92%
3. Mahasiswa	10,10%
4. Karyawan	6,21%
5. Lainnya	4,08%
Jenis layanan	
1. Konsultasi mengenai efek samping, indikasi, kegunaan obat dan makanan serta penggunaan bahan berbahaya	11,84%
2. Konsultasi mengenai pengujian obat dan makanan	25,44%
3. Konsultasi mengenai persyaratan dan tata cara pendaftaran kosmetika, obat tradisional dan pangan	45,83%
4. Konsultasi mengenai penandaan registrasi produk obat dan makanan	12,43%
5. Informasi lainnya tentang produk	3,69%



BADAN POM

 **padang.pom.go.id**

 **BPOM Mobile**

 **@bbpom_padang**

 **@bbpomdipadang**

 **bbpom_padang**

 **BBPOM Padang**

BALAI BESAR POM DI PADANG

Jl. Gajah Mada PO BOX 172 Padang, Sumatera Barat 25137
Telp. (0751) 7055213 bbpom.padang@yahoo.com

