
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021 SEKRETARIAT UTAMA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Dra. Elin Herlina Apt., MP
Jabatan : Sekretaris Utama
selanjutnya disebut Pihak Pertama

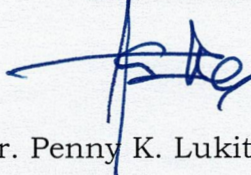
Nama : Dr. Penny K. Lukito, MCP
Jabatan : Kepala Badan Pengawas Obat dan Makanan
selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

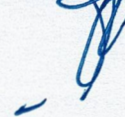
Jakarta, 7 Desember 2020

Pihak Kedua



Dr. Penny K. Lukito, MCP

Pihak Pertama



Dra. Elin Herlina Apt., MP

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021 SEKRETARIAT UTAMA

No.	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya Kualitas Dukungan Manajemen BPOM dilingkup Sekretariat Utama	Nilai RB BPOM dilingkup Sekretariat Utama	43,25
		Nilai AKIP BPOM dilingkup Sekretariat Utama	76,73
		Opini BPK atas Laporan Keuangan BPOM	WTP
		Nilai Kinerja Anggaran BPOM	94
2	Meningkatnya kepuasan Masyarakat dan internal BPOM terhadap kinerja layanan publik dilingkup Sekretariat Utama	Indeks kepuasan masyarakat terhadap layanan pengaduan dan informasi	83
		Indeks Kepuasan Media	73,5
		Indeks Opini Publik BPOM	67
		Indeks kepuasan internal BPOM terhadap layanan dukungan manajemen	3,73
3	Meningkatnya kualitas perencanaan, penganggaran, monitoring, evaluasi, laporan kinerja, dan laporan keuangan	Persentase dokumen perencanaan, penganggaran, monitoring, evaluasi, laporan kinerja dan laporan keuangan yang diselesaikan tepat waktu dan memenuhi standar	100
4	Meningkatnya pengelolaan Sumber daya BPOM	Nilai Pengelolaan BMN	82
		Persentase pengelolaan sarana prasarana BPOM yang optimal	80
		Persentase pengelolaan ASN BPOM yang optimal	83
5	Organisasi yang tepat fungsi, tepat proses, dan tepat ukuran	Persentase unit organisasi yang dilakukan penataan	100
		Persentase unit organisasi yang menerapkan proses bisnis sesuai ISO 9001:2015	100



BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN

Jl. Percetakan Negara No. 23 Jakarta Pusat 10560 Indonesia

Telp. (021) 4244691, 4209221, 4263333, 4244755, 4241781, 4244819, Fax : 4245139

Email : halobpom@pom.go.id ; Website : www.pom.go.id

BADAN POM

No.	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
6	Tersedianya peraturan Perundang-Undangan dan Advokasi Hukum	Persentase peraturan perundang-undangan yang diselesaikan	100
		Persentase Advokasi Hukum yang efektif	83
7	Meningkatnya kerja sama BPOM yang efektif	Persentase kerja sama yang efektif	84
8	Meningkatnya kualitas hubungan masyarakat dan layanan publik di lingkup Sekretariat Utama	Persentase kualitas pemberitaan BPOM di media	99,6
		Persentase layanan pengaduan dan informasi yang selesai ditindaklanjuti	99,2
		Tingkat efektifitas KIE obat dan makanan dilingkup Sekretariat Utama	90,76
		Indeks Pelayanan Publik dilingkup Sekretariat Utama	4,06
9	Terwujudnya tatakelola pemerintahan dilingkup Sekretariat Utama yang optimal	Indeks RB Sekretariat Utama	89
		Nilai AKIP Sekretariat Utama	85
10	Terwujudnya SDM Sekretariat Utama yang berkinerja optimal	Indeks Profesionalitas ASN Sekretariat Utama	79
11	Menguatnya pengelolaan data dan informasi pengawasan Obat dan Makanan di Sekretariat Utama	Indeks pengelolaan data dan informasi di Sekretariat Utama yang baik	2
12	Terkelolanya Keuangan Sekretariat Utama Secara Akuntabel	Nilai Kinerja Anggaran Sekretariat Utama	94
		Tingkat Efisiensi Penggunaan Anggaran Sekretariat Utama	Efisien (100%)

Alokasi Anggaran Tahun 2021 Rp386.965.204.000,- (Tiga Ratus Delapan Puluh Enam Miliar Sembilan Ratus Enam Puluh Lima Juta Dua Ratus Empat Ribu Rupiah).

Program

Program Dukungan Manajemen

Anggaran

Rp386.965.204.000,00

Jakarta, 7 Desember 2020

Badan Pengawas Obat dan Makanan

Sekretaris Utama



Dra. Elin Herlina Apt., MP